



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria - Via Broli, 4 - 24060 CASAZZA (BG)

Tel 035/810016 Fax 035/812702 Codice Fiscale 95118860162

Cod. Meccanografico BGIC839003- CODICE UNIVOCO UFFICIO UFT7UJ

e-mail bgic839003@istruzione.it – pec bgic839003@pec.istruzione.it

A tutti i docenti

Ai Collaboratori Scolastici

OGGETTO: Indicazioni sulla gestione incontri con Rappresentanti delle Case Editrici e visione dei testi
Docenti Scuola Primaria.

Al fine di regolamentare gli incontri tra i Docenti che devono operare la scelta dei nuovi libri di testo ed i Rappresentanti delle Case Editrici che devono illustrare le nuove proposte, in considerazione della vigenza delle norme di prevenzione del contagio, si stabilisce quanto segue:

Per la scuola Secondaria di Casazza e di Endine Gaiano gli incontri avverranno su appuntamento e i rappresentanti delle case editrici che intendono avvalersi delle possibilità di incontrare i docenti possono comunicare alla segreteria tramite @mail bgic839003@istruzione.it i loro recapito @mail che verrà comunicato ai docenti che potranno contattarli per fissare l'appuntamento.

Per la **Scuola Secondaria di Endine Gaiano** l'incontro avverrà nella Sala Professori della Scuola; mentre per la **Scuola Secondaria di Casazza** l'incontro avverrà in un'aula adibita della sede della scuola Primaria di Casazza – Via Broli, 02.

I Rappresentanti possono quindi incontrare i docenti negli spazi sopra indicati per consegnare i libri da visionare, garantendo il distanziamento.

Si ricorda che l'appuntamento non deve coincidere con l'orario di servizio del docente inoltre l'orario e l'appuntamento va comunicato ai collaboratori scolastici che devono aprire gli spazi adibiti e igienizzare i locali al termine dell'incontro.

Per quanto riguarda la **Scuola Primaria** i libri vengono consegnati previo accordo con i collaboratori scolastici presso la sede dei singoli plessi e collocati in un aula dove le docenti rivolgendosi ai collaboratori per apertura degli ambienti possono prenderne visione previa igienizzazione della mani.

Verrà richiesto ai Rappresentanti, ove è possibile di dare indicazioni ai docenti sulla possibile visione del libro online in quanto la copia presente in Istituto non può essere portata a casa dai docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Antonia Savio

(firmato digitalmente)